



PROCEDURY UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ
Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Osieku

Podstawa prawna:

- 1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 10 czerwca 2015r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. 2015 poz.843)**

§ 5.1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Statuty podległych placówek pod Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Osieku.

Procedura postępowania:

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. W wyjątkowych sytuacjach mogą zwolnić ucznia z uczestnictwa w zajęciach z wychowania fizycznego rodzice/opiekunowie prawni, przekazując nauczycielowi lub wychowawcy pisemną informację z podaniem powodów zwolnienia. Łączna długość tego typu zwolnień nie może przekraczać dwóch tygodni w semestrze.
3. Dłuższe zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza.
4. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest przechowywać je do końca danego roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
5. Zaświadczenie lekarskie wystawione na okres dłuższy niż miesiąc, jednak nie obejmujący całego semestru, należy złożyć wraz z podaniem o zwolnienie ucznia z zajęć w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnego/ kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie tych wszystkich zaświadczeń.
6. Zwolnienie, w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach może dotyczyć pierwszego, drugiego semestru lub całego roku szkolnego. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice/opiekunowie prawni. Składając podanie (załącznik Nr 1) do dyrektora szkoły w sekretariacie, do którego dołączają zaświadczenie lekarskie.
7. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
 - a) W przypadku zwolnienia dotyczącego I semestru – do 10 września danego roku szkolnego.
 - b) W przypadku zwolnienia dotyczącego II semestru – do 10 stycznia danego roku szkolnego.



- c) W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawionych w ciągu roku szkolnego, rodzice składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego.
8. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą (np. zaświadczenie wystawione w dniu 15 października, zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
 9. Zwolnienie nie dostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie.
 10. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice/opiekunowie prawni odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
 11. W przypadku decyzji odmownej rodzice/opiekunowie prawni mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty.
 12. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia.
 13. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu.
 14. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez cały semestr w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
 15. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia (załącznik nr 2) rodziców/opiekunów prawnych i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są: nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.
 16. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczone w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.
 17. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonania grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, który zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.
 18. Z niniejszą procedurą uczniów zapoznaje nauczyciel wychowawca na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców/opiekunów wychowawca klasy informuje na pierwszym zebraniu z rodzicami.
 19. Procedura obowiązuje od II semestru roku szkolnego 2015/2016. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą przez wychowawców podczas zebrań, a uczniowie na najbliższych lekcjach, przez nauczycieli wychowawców.

Procedurę wprowadzono na mocy Zarządzenia Nr 02/2016 Dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku z dnia 8 lutego 2016r.

ZAŁĄCZNIKI DO PROCEDURY:

Załącznik nr 1 – wzór podania o zwolnienie z ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia w tych zajęciach

Załącznik nr 2 – wzór podania o zwolnienie z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia rodziców, zwalniające z zajęć wychowania fizycznego

Załącznik nr 4 – wzór decyzji dyrektora w sprawie zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego

Załącznik nr 5 – wzór decyzji dyrektora dot. Zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego

Załącznik nr 6 – wzór pisma dot. informacji o złożeniu zaświadczenia po terminie.